**КОМИССИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА, ЖИЛИЩНОГО**

**ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В ФЕДЕРАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

*Местонахождение комиссии:* г.Череповец, ул.Первомайская, 58

*Контактный телефон:*24-96-53 Шамаханова Екатерина Геннадьевна

*e-mail:* [admin@](mailto:admin@)cherra.ru

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о межведомственной комиссии для оценки жилых помещений муниципального жилищного фонда, жилищного фонда Российской Федерации и многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности**

(утверждено постановлением администрации района от 05.06.2015 № 1216,

с изменениями от 17.03.2016 № 273)

1. Общие положения

Межведомственная комиссия для оценки жилых помещений муниципального жилищного фонда, жилищного фонда Российской Федерации и многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности (далее - Комиссия) создается для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Комиссия вправе осуществлять оценку соответствия частных жилых помещений, установленным требованиям и принимать решения о признании этих помещений пригодными (непригодными) для проживания граждан.

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и Положением, утвержденным постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания граждан и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (далее - Положение).

2. Структура и состав Комиссии

2.1. Комиссия состоит из председателя и членов комиссии. При этом количество членов Комиссии не может быть менее 5-ти человек.

2.2. Председателем Комиссии является заместитель главы района. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности осуществляет заместитель председателя.

2.3. В состав Комиссии включаются:

представители администрации района, а также представители органов, уполномоченных на проведение регионального жилищного надзора (муниципального жилищного контроля), государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, промышленной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - органы государственного надзора (контроля)), на проведение инвентаризации и регистрации объектов недвижимости, находящихся в городских и сельских поселениях, других муниципальных образованиях, а также в случае необходимости - представители органов архитектуры, градостроительства и соответствующих организаций, эксперты, в установленном порядке аттестованные на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий;

представитель федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества (в случае если комиссией проводится оценка жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации или многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности);

представитель государственного органа Российской Федерации или подведомственного ему предприятия (учреждения) (в случае если указанному органу либо его подведомственному предприятию (учреждению) оцениваемое имущество принадлежит на соответствующем вещном праве (далее - правообладатель)).

Лица, указанные в абзацах 3 и 4 настоящего пункта включаются в состав Комиссии с правом решающего голоса.

В случае если комиссией проводится оценка жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации или многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности, администрация района не позднее чем за 20 дней до дня начала работы комиссии обязана в письменной форме посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, а также в форме электронного документа с использованием единого портала направить в федеральный орган исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющий полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, и правообладателю такого имущества уведомление о дате начала работы комиссии, а также разместить такое уведомление на межведомственном портале по управлению государственной собственностью в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, и правообладатель такого имущества в течение 5 дней со дня получения уведомления о дате начала работы комиссии направляют в комиссию посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, а также в форме электронного документа с использованием единого портала информацию о своем представителе, уполномоченном на участие в работе комиссии.

В случае если уполномоченные представители не принимали участие в работе комиссии (при условии соблюдения установленного настоящим пунктом порядка уведомления о дате начала работы комиссии), комиссия принимает решение в отсутствие указанных представителей.

Собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо) привлекается к работе в комиссии с правом совещательного голоса.

2.4. Персональный состав комиссии утверждается постановлением администрации района.

3. Функции Комиссии

3.1. Комиссия на основании заявления собственника помещения, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, правообладателя или гражданина (нанимателя) либо на основании заключения органов государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции, проводит оценку соответствия помещения установленным в Положении требованиям и принимает решения в порядке, предусмотренном [пунктом 47](#Par167) Положения.

3.2. При оценке соответствия, находящегося в эксплуатации помещения установленным в Положении требованиям, проверяется его фактическое состояние. При этом проводится по параметрам и требованиям, изложенным в п. 43 Положения.

3.3. По результатам работы Комиссия принимает решение в виде заключения в соответствии с п. 47 Положения.

3.4. На основании заключения Комиссии об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении, издается постановление администрации района с указанием о дальнейшем использовании помещения о сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ (за исключением жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации и многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности).

3.5. Все заявления и запросы, поступающие в Комиссию, рассматриваются в установленный законодательством срок. Регистрация, учет заявлений и запросов ведется в установленном порядке.

4. Права Комиссии

4.1. Комиссия имеет право запрашивать документы, необходимые для рассмотрения вопроса о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания граждан и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

4.2. Комиссия вправе привлекать к участию в работе экспертов, в установленном порядке аттестованных на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, исходя из причин, по которым жилое помещение может быть признано нежилым, либо для оценки возможности признания пригодным для проживания реконструированного ранее нежилого помещения.

5. Компетенция председателя и членов Комиссии

5.1. Председатель комиссии:

- руководит подготовкой заседания Комиссии;

- назначает дату и место проведения Комиссии, ведет заседание Комиссии;

- принимает необходимые меры к обеспечению полного и всестороннего рассмотрения дел.

5.2. Секретарь Комиссии:

- формирует для заседания Комиссии пакет документов;

- по согласованию с председателем Комиссии созывает заседание Комиссии;

- фиксирует результаты обсуждения, оформляет протокол заседания Комиссии.

5.3. Члены Комиссии привлекаются для обследования жилищного фонда.

6. Организация деятельности работы Комиссии

6.1 Заседание Комиссии проводится по мере необходимости.

6.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50% от общего числа членов Комиссии.

6.3. Решение Комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются в соответствии с ее компетенцией и являются обязательными для исполнения.

6.4. Решение Комиссии оформляется в виде заключения. Заключение составляется в 3-х экземплярах, которые подписываются председателем и членами Комиссии.

6.5. На основании заключения Комиссии готовится проект постановления администрации района.

6.6. Все затраты, связанные с оформлением требуемых документов, несет собственник жилого помещения либо уполномоченный собственника.

**СОСТАВ**

**МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА, ЖИЛИЩНОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**И МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ, НАХОДЯЩИХСЯ**

**В ФЕДЕРАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

(утвержден постановлением администрации района от 05.06.2015 № 1216,

с изменениями от 24.06.2016 № 909)

Ельцов Александр Вадимович **-** заместитель главы района по жилищно-коммунальному хозяйству, председатель комиссии;

Бабаев Дмитрий Махадович **-** начальник управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Череповецкого муниципального района, заместитель председателя комиссии;

Лактионова Наталья Ивановна **-** заместитель начальника управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Череповецкого муниципального района (на период отпуска, временной нетрудоспособности или командировки Бабаева Д.М.);

Шамаханова Екатерина Геннадьевна **-** главный специалист управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Череповецкого муниципального района, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Каликина Ольга Александровна **-** инспектор управления архитектуры и градостроительства администрации Череповецкого муниципального района;

Пантелеева Лилия Александровна **-** инспектор управления архитектуры и градостроительства администрации Череповецкого муниципального района (на период отпуска, временной нетрудоспособности или командировки Каликиной О.А.);

Румянцева Ольга Николаевна – начальник отдела по управлению имуществом Комитета имущественных отношений администрации района, при оценке жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности Череповецкого муниципального района;

Крупышева Дарья Владимировна **–** заместитель начальника отдела по управлению имуществом Комитета имущественных отношений администрации района (на период отпуска, временной нетрудоспособности или командировки Румянцевой О.Н.);

Новожилова Наталья Сергеевна **-** и.о. начальника Череповецкого отделения Вологодского филиала ФГУП «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ»\*;

Кунская Марина Николаевна – специалист по приему и выдаче документов Череповецкого отделения Вологодского филиала ФГУП «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ» (на период отпуска, временной нетрудоспособности или командировки Новожиловой Н.С.)\*;

Тарасова Тамара Леонидовна – директор ГП ВО «Череповецтехинвентаризация»\*;

Беляева Наталья Борисовна **-** заместитель директора ГП ВО «Череповецтехинвентаризация» (на период отпуска, временной нетрудоспособности или командировки Тарасовой Т.Л.)\*;

Голубев Александр Николаевич **-** начальник Шекснинского отделения Вологодского филиала ФГУП «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ»\*;

Анисимова Ирина Викторовна – заместитель начальника Государственной жилищной инспекции Вологодской области\*;

Обухова Тамара Леонидовна - главный консультант Государственной жилищной инспекции Вологодской области (на период отпуска, временной нетрудоспособности или командировки Анисимовой И.В.)\*;

Аверин Сергей Юрьевич – главный специалист - эксперт ТО «Роспотребнадзор» Управления по Вологодской области\*;

Маловцева Наталия Васильевна **-** ведущий специалист - эксперт ТО «Роспотребнадзор» Управления по Вологодской области (на период отпуска, временной нетрудоспособности или командировки Аверина С.Ю.)\*;

Черемушкин Алексей Александрович **-** начальник отделения отдела надзорной деятельности по Череповецкому району управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Вологодской области\*;

Белькович Андрей Владимирович – дознаватель отдела надзорной деятельности по Череповецкому району управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Вологодской области\*;

представитель органов местного самоуправления сельского поселения района, на территории которого расположено жилое помещение;

представитель федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества (при оценке жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации или многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности)\*.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* по согласованию»