**Проект постановления администрации Череповецкого муниципального района**

«Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Череповецкого муниципального района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» размещается на официальном сайте Череповецкого муниципального района с целью проведения общественного обсуждения.

Предложения и замечания по проекту принимаются в течение 7 дней с даты размещения (до 18 декабря 2015 года), на электронный адрес: omv@cherra.ru, а также по адресу: город Череповец, улица Первомайская, 58, каб. 130, по факсу (8202) 24-99-71.

**Пояснительная записка**

**к проекту постановления администрации Череповецкого муниципального района**

«Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия

правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Череповецкого муниципального района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

(далее – проект)

Настоящий проект разработан во исполнение пункта 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

Проектом предложено установить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Череповецкого муниципального района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

 Принятие постановления не потребует дополнительного расходования бюджетных средств, а также признания утратившими силу нормативных правовых актов, их отмены или изменения.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРЕПОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 2015 №

 г. Череповец

Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия

правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Череповецкого муниципального района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

 В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Череповецкого муниципального района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.

3. Разместить постановление в единой информационной системе в сфере закупок в течение 7 рабочих дней с даты принятия, на официальном сайте Череповецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава района Н.В. Виноградов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Требования

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд череповецкого муниципального района, содержанию указанных актов и обеспечению

их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения правовых актов, утверждающих:

1. правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Череповецкого муниципального района (включая подведомственные казенные учреждения) (далее - нормативные затраты);
2. правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым администрацией Череповецкого муниципального района и подведомственными ей казенными и бюджетными учреждениями;
3. нормативные затраты на обеспечение функций администрации Череповецкого муниципального района (далее – Администрация) и подведомственных ей казенных учреждений;
4. требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым Администрацией, и подведомственными ей казенными учреждениями и бюджетными учреждениями.

2. Правовые акты, указанные в пункте 1 настоящего документа, разрабатываются Администрацией.

3. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](#P35) настоящего документа, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее соответственно - общие требования, обсуждение в целях общественного контроля), Администрация размещает проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок и на сайте Череповецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сайт района).

4. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет не менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](#P35) настоящего документа, на сайте района.

5. Администрация рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный Администрацией с учетом положений [пункта 4](#P46) настоящего документа, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

6. Администрация не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в единой информационной системе в сфере закупок и на сайте района.

7. По результатам обсуждения в целях общественного контроля Администрация при необходимости принимает решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в [пункте 1](#P35) настоящего документа, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в  [подпунктах «б»](#P38) и  [«г» пункта 1](#P41) настоящего документа проектов правовых актов на заседаниях Общественного совета при главе района по вопросам устойчивого развития сельских территорий в соответствии с [пунктом 3](#P43) общих требований (далее - общественный совет).

8. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в  [подпунктах «б»](#P38) и  [«г» пункта 1](#P41) настоящего документа, общественный совет принимает одно из следующих решений:

а) о необходимости доработки проекта правового акта;

б) о возможности принятия правового акта.

9. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается Администрацией на сайте района.

10. Правовые акты, предусмотренные [подпунктом «в» и «г» пункта 1](#P39) настоящего документа, пересматриваются Администрацией не реже одного раза в год.

11. В случае принятия решения, указанного в [подпункте «а» пункта 8](#P52) настоящего документа, Администрация утверждает правовые акты, указанные подпунктах «б» и «г» пункта 1 настоящего документа, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

12. Администрация в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в [пункте 1](#P39) настоящего документа, размещает эти правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок и на сайте района.

13. Внесение изменений в правовые акты, указанные в [пункте 1](#P39) настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

14. Постановление администрации Череповецкого муниципального района, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым Администрацией и подведомственными ей казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, должно определять:

а) обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики, а также значения таких свойств и характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее - обязательный перечень) и (или) обязанность Администрации устанавливать значения указанных свойств и характеристик;

б) порядок формирования и ведения Администрацией ведомственного перечня, а также примерную форму ведомственного перечня;

в) порядок применения указанных в пункте 11 Общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2015 № 926 «Об утверждении Общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)», обязательных критериев отбора отдельных видов товаров, работ, услуг, значения этих критериев, а также дополнительные критерии, не определенные Общими правилами и не приводящие к сужению ведомственного перечня, и порядок их применения.

15. Постановление Администрации, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность Администрации определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией Череповецкого муниципального района;

в) требование об определении Администрацией нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

16. Правовые акты Администрации, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым Администрацией, подведомственными ей казенными и бюджетными учреждениями, должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

17. Администрация разрабатывает и утверждает индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям Администрации.

18. Правовые акты Администрации, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

19. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

20. Администрация до 1 июня текущего финансового года принимает правовые акты, указанные в пункте 1 настоящего документа.