**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯГАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.01.2021 № 4

с. Яганово

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации Ягановского сельского поселения от 01.11.2013 № 85 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в Ягановском сельском поселении на 2014-2022 годы»  |  |

 В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Ягановского сельского поселения, утвержденным постановлением Администрации Ягановского сельского поселения от 06.09.2013 № 60 (в редакции постановления от 20.03.2015 № 32), Перечнем муниципальных программ Ягановского сельского поселения, утвержденным постановлением Администрации Ягановского сельского поселения от 28.10.2013 № 82 (в редакции постановления от 11.09.2019 № 77), решением Совета Ягановского сельского поселения от 12.11.2020 года № 126 «О внесении изменений в решение Совета Ягановского сельского поселения от 17.12.2019 года № 90 «О бюджете Ягановского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2020-2022 годов»

Администрация Ягановского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Ягановского сельского поселения от 01.11.2013 № 85 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в Ягановском сельском поселении на 2014-2022 годы» следующие изменения, изложив приложение 1 к постановлению в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. План реализации муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в Ягановском сельском поселении на 2014-2022 годы» на 2020 год изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

 2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

 3. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Ягановский вестник» и разместить на официальном сайте Череповецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

 Глава поселения В.А. Семенников

Приложение 1

к постановлению Администрации

Ягановского сельского поселения

от 11.01.2021 № 4

«Приложение 1

к постановлению Администрации

Ягановского сельского поселения

от 01.11.2013 № 85 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в Ягановском сельском поселении на 2014-2022 годы»

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**«Совершенствование муниципального управления**

**в Ягановском сельском поселении на 2014-2022 годы»**

 (далее – Программа)

|  |
| --- |
| ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ: |
| Наименование Программы  | «Совершенствование муниципального управления в Ягановском сельском поселения на 2014-2022 годы» |
| Основания для разработки Программы  | 1. Бюджетный кодекс Российской Федерации,
2. Федеральный закон от 06.10.2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
3. Федеральный закон от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»,
4. Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Ягановского сельского поселения, утвержденный постановлением Администрации Ягановского сельского поселения от 06.09.2013 № 60 (в редакции постановления от 20.03.2015 № 32).
 |
| Основные цели и задачи Программы  | 1. Основными целями Программы являются: 1.1. Эффективное функционирование системы муниципального управления в Ягановском сельском поселении. |
| 1. Основными задачами Программы являются:
	1. повышение эффективности деятельности муниципальных служащих Администрации Ягановского сельского поселения, совершенствование правового регулирования в сфере муниципальной службы;
	2. формирование системы повышения квалификации (переподготовки) муниципальных служащих Администрации Ягановского сельского поселения;
	3. внедрение эффективных технологий управления персоналом и дальнейшее развитие кадрового потенциала в системе муниципальной службы Ягановского сельского поселения;
	4. развитие правовых, организационно-управленческих механизмов противодействия коррупции на муниципальном уровне;
	5. развитие кадрового потенциала и института кадровых резервов;
	6. оздоровление муниципальных служащих;
	7. совершенствование системы оплаты труда муниципальных служащих и иных работников администрации сельского поселения.
 |
| Сроки реализации Программы  | 2014-2022 годы |
| Ответственный исполнитель Программы  | Администрация Ягановского сельского поселения |
| Соисполнители Программы  |  |
| Объемы и источники финансирования Программы |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2014год | 2015 год | 2016год | 2017 год | 2018год | 2019год | 2020 год | 2021 год | 2022год |
| Объем финансирования Программы, всего (тыс. руб.):  | 15,0 | 14,0 | 9,6 | 12,0 | 15,0 | 1139,3 | 1 250,7 | 1352,0 | 1352,0 |

 |
| Ожидаемые результаты реализации Программы  | В результате реализации Программы:1. численность муниципальных служащих в Администрации Ягановского сельского поселения расти не будет; 2. план повышения квалификации (переподготовки) муниципальных служащих будет выполнен в полном объеме;3. требования к прохождению диспансеризации муниципальных служащих будут выполняться в полном объеме;4. Повышение материальных и моральных стимулов для муниципальных служащих к эффективному и качественному исполнению должностных обязанностей. |

1. **Общая характеристика сферы реализации Программы.**

 В настоящее время перед органами местного самоуправления поселения стоят неотложные задачи по:

 совершенствованию правового регулирования в сфере муниципальной службы;

 повышению эффективности деятельности муниципальных служащих;

 формированию системы повышения квалификации (переподготовки) муниципальных служащих.

 совершенствование системы оплаты труда муниципальных служащих и иных работников администрации сельского поселения.

 Эти задачи невозможно решить без модернизации существующей системы муниципального управления поселения.

Важнейшими условиями повышения эффективности и результативности муниципального управления в Ягановском сельском поселении (далее – поселение) являются дальнейшее развитие системы муниципальной службы и формирование ее кадрового потенциала.

Необходимый уровень профессионализма и компетентности муниципальных служащих Администрации поселения обеспечивался за счет реализации различных видов обучения муниципальных служащих (профессиональная переподготовка, повышение квалификации, семинары, самоподготовка).

В системе осуществляется обязательная антикоррупционная экспертиза проектов нормативных актов, а также анализируются действующие нормативные акты на предмет выявления коррупциогенных факторов и соответствия действующему законодательству.

Проводится мониторинг достаточности принимаемых должностными лицами организационных практических мер, направленных на предотвращение (урегулирование) вероятных конфликтов интересов.

Вместе с тем, не решенными на сегодняшний день остаются следующие проблемы:

 - качество дополнительного профессионального обучения муниципальных служащих не в полной мере соответствует современным потребностям и тенденциям развития муниципальной службы;

- отсутствует механизм стимулирования и оценки профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

- система отбора кадров для муниципальной службы и методологии управления кадровыми процессами в системе муниципального управления еще недостаточно эффективна;

- недостаточно активно ведется работа по привлечению на муниципальную службу молодых перспективных кадров;

- в системе муниципальной службы наблюдается определенная закрытость, что способствует формированию отрицательного мнения о деятельности администрации поселения;

Вышеперечисленные проблемы по всем направлениям муниципальной программы требуют комплексного подхода и соответствующего уровня финансирования, а использование программно-целевого метода, в свою очередь, позволит мобилизовать ресурсные возможно­сти на приоритетных направлениях комплексного решения поставленных задач.

1. **Приоритеты в сфере реализации Программы;**

**цели, задачи и сроки реализации Программы**

Первоочередными задачами в сфере муниципального управления являются:

- совершенствование муниципальной службы, путем внедрения эффективных технологий и современных методов кадровой работы;

- повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

- развитие кадрового потенциала в системе муниципального управления;

- обеспечение эффективного функционирования правовых, организационно-управленческих антикоррупционных механизмов на муниципальном уровне;

- профилактика коррупционных проявлений среди муниципальных служащих (в т.ч. бытовой коррупции);

- минимизации влияния проявлений коррупции на активность и эффективность бизнеса, деятельность структурных подразделений администрации поселения, повседневную жизнь граждан.

Конечной целью муниципальной программы является эффективное функционирование системы муниципального управления в поселении.

На реализацию указанной цели направлен комплекс задач, таких как:

- повышение эффективности деятельности муниципальных служащих Администрации поселения;

- совершенствование правового регулирования в сфере муниципальной службы;

- формирование системы повышения квалификации (переподготовки) муниципальных служащих Администрации поселения;

- внедрение эффективных технологий управления персоналом и дальнейшее развитие кадрового потенциала в системе муниципальной службы поселения;

- развитие правовых, организационно-управленческих механизмов противодействия коррупции на муниципальном уровне;

- оздоровление муниципальных служащих;

- совершенствование системы оплаты труда муниципальных служащих и иных работников администрации сельского поселения.

В рамках муниципальной программы предполагается осуществить основное мероприятие по правовому регулированию и совершенствованию системы муниципальной службы, которое будет реализовываться по следующим направлениям:

1. Совершенствование системы муниципальной службы в поселении. Данное направление включает в себя проведение следующих мероприятий:

- исполнение требований федерального законодательства о муниципальной службе (обязательная диспансеризация муниципальных служащих);

- организация и осуществление повышения квалификации (переподготовка) муниципальных служащих и работников Администрации поселения;

- совершенствование системы оплаты труда муниципальных служащих и иных работников Администрации сельского поселения.

2. Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией. Данное направление включает в себя проведение следующих мероприятий:

- проведение социологическими методами исследования уровня доверия граждан к деятельности администрации поселения (с привлечением специализированных организаций);

- организация и обеспечение своевременного прохождения переподготовки повышения квалификации) муниципальных служащих (работников) администрации поселения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции (в т.ч. осуществляющих антикоррупционную экспертизу проектов муниципальных нормативных актов.

Муниципальную программу планируется реализовать в 2014-2022 годах.

 **3. Ресурсное обеспечение Программы, обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Программы**

При разработке стратегии ресурсного обеспечения Программы учитывались существующая ситуация в финансово-бюджетной сфере поселения, а также высокая социальная значимость проблемы.

Общий объем финансовых ресурсов на реализацию Программы составляет 5159,6 тыс. рублей, в том числе по годам реализации Программы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2014 год | - | 15,0 | тыс.руб | в том числе за счет бюджета поселения  | 15,0 | тыс.руб. |
| 2015 год | - | 14,0 | тыс.руб | в том числе за счет бюджета поселения  | 14,0 | тыс.руб. |
| 2016 год | - | 9,6 | тыс.руб | в том числе за счет бюджета поселения  | 9,6 | тыс.руб. |
| 2017год | - | 12,0 | тыс.руб | в том числе за счет бюджета поселения  | 12,0 | тыс.руб. |
| 2018 год | - | 15,0 | тыс.руб | в том числе за счет бюджета поселения  | 15,0 | тыс.руб. |
| 2019 год | - | 1139,3 | тыс.руб | в том числе за счет бюджета поселения  | 1139,3 | тыс.руб. |
| 2020 год | - | 1250,7 | тыс.руб | в том числе за счет бюджета поселения  | 1250,7 | тыс.руб. |
| 2021 год | - | 1352,0 | тыс.руб | в том числе за счет бюджета поселения  | 1352,0 | тыс.руб. |
| 2022 год | - | 1352,0 | тыс.руб | в том числе за счет бюджета поселения | 1352,0 | тыс.руб. |

Объемы бюджетных ассигнований, выделяемых на реализацию Программы, подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей доходной базы бюджета поселения. Приведение объемов бюджетных ассигнований в соответствие с решением о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период осуществляется не позднее трех месяцев со дня вступлений его в законную силу.

Ресурсное обеспечение реализации Программы в разрезе распределения средств по основным мероприятиям программы приведено в таблицах 1 и 2 соответственно:

Таблица 1

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

за счет средств бюджета Ягановского сельского поселения

|  |  |
| --- | --- |
| Финансовое обеспечение Программы  | Расходы бюджета Ягановского сельского поселения на реализацию муниципальной программы (тыс. руб.) |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020год | 2021год | 2022год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| всего  |  15,0 |  14,0 |  9,6 | 12,0 | 15,0 | 1139,3 | 1250,7 | 1352,0 | 1352,0 |
| Собственные средства бюджета поселения (налоговые и неналоговые доходы, дотации, остатки денежных средств, сложившиеся на начало финансового года) |  15,0 |  14,0 |  9,6 | 12,0 | 15,0 | 1139,3 | 1250,7 | 1352,0 | 1352,0 |

Таблица 2

Информация о распределения средств,

выделяемых на реализацию муниципальной программы

в разрезе распределения средств по основным мероприятиям

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия | Расходы, всего (тыс. руб.)(объемы бюджетных ассигнований указываются без разбивки источников финансирования)  |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Муниципальная программа (всего) | Совершенствование муниципального управления в Ягановском сельском поселении на 2014-2021 годы | 15 | 14 | 9,6 | 12,0 | 15,0 | 1139,3 | 1250,7 | 1352,0 | 1352,0 |
| Основные мероприятия Программы | 1. Совершенствование системы муниципальной службы в Ягановском сельском поселении. | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2. Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией. | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.Правовое регулирование и совершенствование системы муниципальной службы. | 15,0 | 14,0 | 9,6 | 12,0 | 15,0 | 0,0 | 0 | 12,0 | 12,0 |
| 4. Совершенствование системы оплаты труда муниципальных служащих и иных работников администрации сельского поселения | - | - | - | - | - | 1139,3 | 1250,7 | 1340,0 | 1340,0 |

Прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного, районного бюджетов, бюджета Ягановского сельского поселения и средств из внебюджетных источников на реализацию целей Программы приведена в таблице 3:

Таблица 3

Прогнозная (справочная) оценка расходов

федерального, областного, районного бюджетов, бюджета Ягановского сельского поселения и средств из внебюджетных источников на реализацию целей муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
|  | Оценка расходов (тыс. руб.), годы |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020год | 2021 год | 2022год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| всего  |  15,0 |  14,0 | 9,6 | 12,0 | 15,0 | 1139,3 | 1250,7 | 1352,0 | 1352,0 |
| в том числе: за счет внебюджетных источников |  - | - | -  | - |  |  |  |  |  |

**4. Целевые показатели (индикаторы) достижения цели**

**и решения задач Программы**

Эффективность реализации Программы оценивается ежегодно на основе целевых показателей (индикаторов), которые определяются по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

Состав целевых показателей (индикаторов) достижения цели и решения задач Программы сформирован таким образом, чтобы обеспечить охват наиболее значимых результатов Программы.

Сведения о показателях (индикаторах) Программы приведены в таблице 4:

Таблица 4

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи, направленные на достижение цели | Наименование индикатора (показателя) | Ед.изм. | Значения показателей |
| 2015 год, факт | 2016 год, факт | 2017год, факт | 2018 год, факт | 2019 год, факт | 2020 годоценка | 2021 годпрогноз | 2022 годпрогноз |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Повышение эффективности деятельности муниципальных служащих администрации поселения, совершенствование правового регулирования в сфере муниципальной службы (отсутствие роста численности муниципальных служащих в администрации поселения) | Доля лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации поселенияна 1,0 тысячу человек населения | % | 0,4 | 0,3 | 0,3 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| 2 | Формирование системы повышения квалификации (переподготовки) муниципальных служащих администрации поселения | Выполнение плана повышения квалификации (переподготовки) лиц, замещающих должности в администрации поселения – 100%  | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3 | Дальнейшее развитие правовых, организационно-управленческих механизмов противодействия коррупции на муниципальном уровне | Количество обращений граждан, представителей коммерческих структур, надзорных и правоохранительных органов, поступивших в Администрацию поселения по фактам проявлений коррупции, по результатам проверки которых выявлены правонарушения коррупционного характера | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**5. Прогноз конечных результатов реализации Программы**

В результате реализации программы численность муниципальных служащих в Администрации Ягановского сельского поселения на протяжении действия программы (с 2014 по 2022 г.г.) не увеличится.

Количество обращений граждан, представителей коммерческих структур, надзорных и правоохранительных органов, поступивших в администрацию поселения по фактам проявлений коррупции, по результатам проверки которых выявлены правонарушения коррупционного характера не планируется.

|  |
| --- |
| Приложение 2к постановлению АдминистрацииЯгановского сельского поселенияот 11.01.2021 № 4 |
| **План реализации муниципальной программы** **«Совершенствование муниципального управления в Ягановском сельском поселении на 2014-2022 годы»****на 2020 год** |
| Наименование программы, основного мероприятия, мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия  | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)  | Срок | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Объемы финансирования, тыс.руб. |
| начала реализации | окончания реализации | Источник финансиро-вания | Сумма (тыс.руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Совершенствование муниципального управления в Ягановском сельском поселении на 2014-2022годы»  | Глава поселения Семенников В.А. | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Правовое регулирование и совершенствование системы муниципальной службы | ВСЕГО: | 1250,7 |
| Бюджет поселения | 1250,7 |
| Основное мероприятие:1. Правовое регулирование и совершенствование системы муниципальной службы  | Глава поселения Семенников В.А. | 01.01.2020 | 31.12.2020 | оздоровление муниципальных служащих  | ВСЕГО:Бюджет поселения | 00 |
| Основное мероприятие:2. Совершенствование системы оплаты труда муниципальных служащих и иных работников администрации сельского поселения | Глава поселения Семенников В.А. | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Повышение материальных и моральных стимулов для муниципальных служащих к эффективному и качественному исполнению должностных обязанностей**.** | ВСЕГО:Бюджет поселения | 1250,71250,7 |